

Regolamento Generale

Con la sottoscrizione del modulo di iscrizione e del presente regolamento il Socio accetta sia le disposizioni del presente regolamento, sia le disposizioni di volta in volta emanate dalla Direzione aventi ad oggetto le norme di funzionamento del Centro.

1. Gestore:

Top Gym s.n.c. Sede Legale: via Pastore, 1 20065 - Inzago (MI) P.I. 09197700157 è l'esclusivo gestore del Centro Sportivo individuato dal marchio "TOP GYM".

2. Regole generali

- Il gestore può avere la necessità di modificare temporaneamente o permanentemente le disposizioni del presente regolamento al fine, tra gli altri, di garantire l'incolumità e la salute dei soci, ovvero per ragioni operative comunicando la modifica nei modi più opportuni a seconda delle circostanze, tra i quali l'affissione nei locali del Centro (in particolare presso la reception) o tramite sms o sui canali digitali.
- Nel caso in cui il socio non concordi con le modifiche effettuate dal gestore, quali ad esempio, variazioni dell'orario e/o dei corsi, chiusure temporanee o altro, egli potrà cancellare o modificare la formula di abbonamento beneficiando di un buono valore pari al residuo del periodo da fruire, dedotto della quota associativa annuale e di un importo pari al 10% del valore della formula scelta a titolo di oneri gestione modifica/cancellazione. Il prezzo applicato alla nuova formula di abbonamento scelta sarà quello vigente al momento in cui la modifica diviene effettiva.
- I dipendenti ed i collaboratori del Centro sono autorizzati dal gestore a far rispettare il regolamento.
- I soci hanno diritto ad utilizzare tutti gli impianti/servizi specificati nella presente scrittura e sono tenuti a rispettare tutte le regole specificate nelle schede informative esposte nei vari ambienti.
- Nell'uso delle attrezzature e degli impianti il socio è obbligato a rispettare rigorosamente le indicazioni e le prescrizioni del gestore e dei collaboratori.
- In nessun ambiente del Centro è consentito fumare.
- I genitori o l'adulto che li accompagna sono responsabili del comportamento dei minori. Tutti i bambini di età inferiore ai 10 anni devono essere sorvegliati da un adulto.
- Non è consentito l'accesso agli animali all'interno del club.
- Attrezzature ed arredi del Centro che venissero danneggiati da parte di un socio o di un ospite dovranno essere sostituite o pagate dai medesimi.
- Cortesìa, educazione e correttezza sportiva devono essere sempre norme fondamentali di comportamento.
- La Direzione potrà in qualunque momento sospendere o revocare l'iscrizione di un qualunque socio le cui azioni siano nocive al piacevole godimento del Centro.

3. Modalità d'iscrizione

- I moduli informativi relativi ai vari tipi di iscrizione sono disponibili presso la reception.
- La quota associativa annuale denominata Club-pass ha durata annuale. Deve essere rinnovata ogni anno con il versamento del relativo importo nella entità in vigore al momento della sottoscrizione. Non può essere sospesa. Non è cedibile a terzi.
- I pagamenti dei vari servizi devono avvenire anticipatamente la data d'inizio stabilita salvo diversa disposizione del gestore.
- L'avvenuto pagamento della Club-pass e della formula d'abbonamento scelta sono condizioni indispensabili per poter accedere ed usufruire dei servizi del centro previsti dalle formule d'abbonamento scelte.
- L'ammissione al centro sarà attestata da apposita foto con tessera e/o opportuni sistemi di riconoscimento elettronico di accesso.
- Ciascuna tessera è strettamente personale. Non può essere ceduta, prestata o trasferita a terzi in nessun modo. Ove ciò accadesse, TOP GYM s.n.c. si riserva il diritto di risolvere con effetto immediato l'abbonamento del socio titolare della tessera ceduta.
- L'ammissione dà diritto a frequentare i soli locali del centro che si riferiscono alla specifica formula di abbonamento a cui si è iscritti e ad usufruire delle sole attrezzature in essi esistenti secondo quanto indicato nelle condizioni generali di erogazione dei servizi.
- I servizi, anche se fruiti solo in parte, saranno annullati allo scadere del periodo prestabilito, senza dovere alcun rimborso per intero o in parte.
- Nessun motivo d'impedimento ad usufruire dell'abbonamento (trasferimenti, gravidanza, infermità temporanea o permanente, traumi, incidenti etc.) dà diritto a rimborso alcuno né a prolungamenti di durata (fatto salvo quanto espresso alla voce "sospensioni").
- In questi casi il residuo economico del proprio abbonamento può essere ceduto, definitiva mente, ad altra persona mai stata socio TOP GYM s.n.c. previo pagamento da parte di quest'ultima della club-pass e la presentazione del certificato medico.
- I soci che sottoscrivono la pratica della Società di Credito al Consumo devono pagare in ogni caso l'intero importo finanziato. Il Centro non può annullare in nessun caso e per nessun motivo pratiche di tale genere.
- Tutti i soci sono tenuti a leggere attentamente le informazioni e raccomandazioni poste nei locali del Centro.
- Il listino prezzi ovvero le formule di abbonamento possono variare durante l'anno.

4. Certificato medico

- Per poter accedere ai servizi il socio dovrà consegnare apposito certificato medico, attestante la sua idoneità all'esercizio dell'attività sportiva non agonistica.
- In mancanza di esso trascorsi 7 giorni dall'iscrizione il Gestore si riserva il diritto di precludere l'ingresso al socio fino a presentazione dello stesso.
- Nel caso in cui, il socio prenda parte ad attività ad alto impatto fisico (es. spinning, fit boxe...) ovvero utilizzare il bagno turco, la partecipazione a tali attività avviene a completo rischio e pericolo del socio.
- Il Gestore non assume alcuna responsabilità per le conseguenze fisiche e/o patrimoniali che il socio dovesse subire, ad eccezione di comprovato proprio dolo o colpa grave.

5. Orari

- Il centro osserva l'orario di apertura/chiusura, inclusi i corsi, esposto all'ingresso e sui moduli informativi.
- Il centro può essere chiuso nelle seguenti festività:
 - il primo giorno dell'anno, Epifania, Pasqua, lunedì dopo Pasqua, il 25 Aprile (anniversario della liberazione), 1° Maggio: festa del lavoro, 2 giugno (festa nazionale della Repubblica), 10 gg consecutivi nel mese di Agosto, Festa del patrono, Ognissanti, Immacolata Concezione, Natale, S. Stefano.
- Ogni variazione (estensione o riduzione) di orario del centro sarà comunicata con preavviso esposto nei locali del Centro 7 gg prima della data prevista.
- Nel caso in cui sia necessario eseguire nel Centro lavori di ristrutturazione, riparazione, decorazione, migliorie, pulizia straordinaria, ovvero esercitarvi funzioni speciali, comportanti la non utilizzabilità del Centro, o di una parte di esso, per più di 30 gg consecutivi all'anno, il Socio riceverà a titolo di rimborso, l'estensione del suo abbonamento (Club-pass esclusa) per un periodo pari al mancato utilizzo.

6. Responsabilità

- Il gestore è responsabile nei confronti dei soci e dei suoi ospiti per qualsiasi danno da costoro subito durante la permanenza nel Centro che sia conseguenza di un'azione od omissione dolosa o colposa del gestore.
- Non è pertanto responsabile per danni derivanti da:
 - Comportamenti contrari alle norme di legge, al presente regolamento o a qualsiasi altra disposizione di volta in volta regolante il rapporto tra il socio e il gestore e portata a loro conoscenza con le opportune modalità;
 - Comportamenti contrari alle normali regole di prudenza richieste per l'uso dei servizi del centro;

III. Da azioni ed omissioni di terzi (es. Personal Trainer, addetti alle pulizie...) nei limiti delle responsabilità attribuibili al gestore;

IV. Cause di forza maggiore, impreviste e imprevedibili, al di là del ragionevole controllo del gestore;

In particolare il gestore non è responsabile per il furto, perdita o danneggiamento di denaro o di beni di proprietà del socio o dei suoi ospiti, inclusi i veicoli e gli oggetti ivi riposti, lasciati nel Centro e nelle aree limitrofe a meno che il furto, la perdita o danneggiamento non siano dovuti a negligenza del gestore o ad omissione del gestore nell'adozione delle necessarie cautele nella custodia di beni. Il gestore non risponde di beni lasciati incustoditi ovvero non riposti dal Socio negli appositi spazi.

7. Sospensioni

- Il socio può sospendere il suo abbonamento (non la Club-pass) esclusivamente nel caso in cui sia stata sottoscritta preventivamente l'opzione INTEGRAZIONE PLUS, dettagli su www.topgyminzago.it.
- La richiesta di sospensione deve pervenire al gestore TOP GYM s.n.c. in forma scritta; la sospensione avrà l'effetto di traslare la scadenza dell'abbonamento di un periodo pari alla sospensione.

8. Spogliatoi - Armadietti – Oggetti Smarriti

- Riporre la borsa da palestra in modo tale da lasciare libere le sedute, riporre i capi di abbigliamento e le calzature negli appositi armadietti, evitando di utilizzarne più di uno.
 - Gli armadietti sono a disposizione temporanea del socio il quale può utilizzarli solo per la durata della sua permanenza giornaliera al centro.
 - Devono essere regolarmente chiusi a chiave e lasciati liberi al termine del proprio allenamento.
 - Una minima parte degli armadietti degli spogliatoi può essere affittata ai soci. Non si risponde in modo assoluto del contenuto.
 - Gli armadietti che risultano irregolarmente occupati al momento della chiusura giornaliera, saranno aperti dal personale del centro e svuotati del loro contenuto per renderli disponibili. L'eventuale contenuto può essere redamato dal socio alla reception del centro entro 7 gg dalla rimozione. Trascorso tale termine, l'oggetto rimosso sarà donato ad ente caritatevole.
- ## 9. Corsi ed Attrezzature
- ### Sala cardio-fitness e attrezzature isotoniche
- Non è consentito l'accesso ai bambini al di sotto dei 16 anni ovvero sotto la sorveglianza di un adulto responsabile o del genitore.
 - Il tempo massimo di utilizzo delle attrezzature di cardio fitness è di 30 minuti dalle 12-15 e dalle 17-20 di ogni giorno (salvo disponibilità) al fine di permetterne l'uso a più soci.
 - Per motivi di igiene e pulizia è obbligatorio asciugare con panno-carta e detergente igienizzante le macchine cardio dopo l'uso.
 - Gli orari, le attività e gli istruttori dei corsi possono variare. Il programma del momento è disponibile presso la reception.
 - portare sempre con sé il proprio asciugamano da allenamento.
Zone umide e bagnate
 - È vietato l'uso del bagno turco ai minori di 16 anni.
 - È fatto obbligo di indossare il costume
 - Prima di utilizzare la piscina e l'hammam è obbligatorio fare la doccia.

10. Spinning

- Per motivi d'igiene portate sempre con voi all'interno delle sale una bottiglia di acqua e il vostro asciugamano da allenamento.
- Indossate sempre i pantaloncini imbottiti da ciclista; le scarpe con attacchi speciali da spinning sono consigliate per una più agevole pedalata.
- I principianti e gli ospiti in prova devono presentarsi alla lezione 15 minuti prima del suo inizio per consentire all'istruttore di informarli circa la corretta regolazione della bike, le posizioni da assumere ed il comportamento da tenere durante la lezione.
- Gli abbonati possono effettuare prenotazioni fisse (anche telefoniche) per le lezioni di spinning con le seguenti precisazioni:
 - non si possono prenotare più di 1 lezione al giorno per volta, salvo disponibilità;
 - non si possono prenotare 2 lezioni successive una all'altra.
- Gli abbonati perderanno il diritto alla prenotazione dopo 3 prenotazioni non disdette in un mese.
- Non si possono prenotare lezioni per conto terzi.
- I posti sono assegnati alle riserve 5 minuti prima dell'inizio della lezione. Gli abbonati hanno la precedenza sulle prove.

11. Piscina e SOLARIUM

- L'orario di apertura e chiusura della piscina e relative attività, è fissato dal gestore.
- È tassativamente VIETATO accedere alla piscina al di fuori degli orari indicati.
- L'accesso sarà consentito ai soli soci ed agli ospiti dei soci solo con abbonamento in corso di validità e previa verifica dello stesso dal personale addetto alla sorveglianza e/o ai sistemi elettronici ad uopo predisposti (es: lettore di controllo accessi...).
- Il socio può portare max 2 ospiti al giorno in piscina. Il socio è solidamente responsabile con l'ospite per gli eventuali danni arrecati dall'ospite. Il gestore è esonerato da qualsiasi responsabilità per le conseguenze fisiche e/o patrimoniali che dovesse subire, ad eccezione di comprovato dolo o colpa grave del gestore stesso.
- Il personale addetto alla sorveglianza provvederà all'allontanamento immediato dalla piscina senza il diritto al rimborso alle persone non aventi diritto l'accesso e/o coloro i quali non tengano un regolare comportamento e rechino disturbo agli altri frequentatori od offesa alla decenza.
- I frequentatori devono prendere visione del regolamento specifico della Piscina (affisso di norma nei locali stessi), e comunque non possono invocarne l'ignoranza
Nota aggliativa: In caso di utilizzo di apparecchiatura UVA dichiaro di aver preso visione della normativa art. 10, comma 1 d.l. 04/01/1990 n°1

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del cod. civile il Socio dichiara di aver letto, di aver compreso, e di accettare le disposizioni del presente regolamento in particolare, gli artt. 2-3-4-5-6-7-9

Firma _____

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI AI SENSI DELL'ART. 13 LEGGE 196/2003 E REGOLAMENTO UE 79/2016

I dati personali forniti verranno trattati e conservati nei limiti della necessità e soltanto per le finalità inerenti la gestione dei servizi contrattualizzati e per la gestione degli adempimenti legislativi nonché, previo consenso, per l'invio di materiale informativo e per analisi di mercato.

I dati verranno trattati tramite supporto cartaceo e/o con strumenti elettronici ed informatici, memorizzati con ogni altro supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del disciplinare tecnico in materie minime di sicurezza. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per l'esecuzione del contratto. Possono venire a conoscenza dei dati in questione, in qualità di responsabili o incaricati, i collaboratori e/o il personale dipendente al solo scopo di eseguire le necessarie attività.

Titolare del trattamento è Top Gym Snc – Via Pastore 1, 20065 Inzago (MI).

In ogni momento l'interessato potrà avere accesso ai dati e chiederne la modifica, rettifica o la cancellazione e ogni altro diritto previsto dagli articoli dal 15 al 22 del regolamento EU 679/2016 inviando comunicazione scritta all'indirizzo info@topgyminzago.it.

Nel caso l'interessato ritenga siano stati violati uno o più dei suoi diritti ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di controllo, ovvero il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Firma per presa visione _____

Il centro è dotato di un sistema automatico di videosorveglianza. La registrazione è effettuata per fini di tutela del patrimonio aziendale, sicurezza delle persone, sicurezza perimetrale, contro intrusioni e danneggiamento della proprietà. I dati registrati non saranno diffusi e saranno conservati per 48 h. Il titolare del trattamento è Top Gym s.n.c.

Firma _____